

Smlouva o poskytnutí péče o dítě předškolního věku

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 13 zákona č. 247/2014 Sb., poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů (dále jen „Smlouva“) mezi:

Provozovatelem

Název: Spolek My nanny Brno

IČO: 17920205

Sídlem: Bulharská 83, Brno 612 00

Zastoupen: Kateřinou Plškovou, Radkou Peňáz

Název dětské skupiny: Dětská skupina Elánek - Bílovice nad Svitavou

Místo poskytování služby: Mezi Cestami 825, Bílovice nad Svitavou 664 01

Tel kancelář: 603 913 501, 773 616 909

Tel školka: 739 688 476

Email: bilovicens@elaneck.cz

Web: www.elaneck.cz/bilovicens

(dále jen "Provozovatel" nebo „Poskytovatel“)

a

Rodičem / zákonným zástupcem dítěte

Jméno, příjmení:

Datum narození:

Adresa trvalého pobytu rodiče:

Telefonní číslo:

Email:

(dále jen "Rodič" či "Rodiče")

Společně dále jen „Smluvní strany“

Jméno, příjmení dítěte:

Datum narození dítěte:

Rodné číslo dítěte:

Zdravotní pojišťovna:

Adresa trvalého pobytu dítěte:

(dále jen „Dítě“)

I. Předmět smlouvy

1.1 Předmětem této Smlouvy je úprava poskytování služby péče o dítě v dětské skupině Poskytovatelem výše specifikovanému Dítěti, rámcový obsah a podmínky této péče a rovněž práva a povinnosti Poskytovatele a Rodiče, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při naplňování účelu této Smlouvy.

II. Základní ustanovení

2.1 Pojmy používané v této Smlouvě s počátečním velkým písmenem jsou definovány v této Smlouvě, anebo ve Všeobecných podmínkách, které jsou nedílnou součástí této Smlouvy.

2.2 V případě rozporu mezi ustanovením této Smlouvy a ustanovením Všeobecných podmínek má přednost ustanovení této Smlouvy.

III. Specifikace poskytovaných služeb

3.1 Rodič přihlašuje Dítě k docházce ode dne,
kdy má rezervováno kapacitní místo pro své dítě v následujícím rozsahu:

a) Pravidelná docházka – péče o dítě v dětské skupině

Typ docházky a čas poskytování služby péče o dítě v Dětské skupině v provozní dny v měsíci, tedy 5 dní za týden:

☐ **pondělí – pátek v době od 7:30 do 16:00**

☐ **sobota – neděle v době od 6:00 do 14:00**

(dále jen „Program“ nebo „Tarif“)

b) Nepravidelná docházka – péče o dítě v dětské skupině

Péči o dítě mimo tarif, kdy se jedná o nepravidelné/jednorázové hlídání nad rámec péče uvedené v odst. 3.1 písm. a) Smlouvy nebo mimo tuto péči, přičemž v takovém případě je Rodič povinen Provozovateli podepsat předloženou elektronickou evidenci docházky Dítěte. Na docházku není nárok a je umožněna pouze v případě volné kapacity Dětské skupiny. Čas poskytování služby, tedy rezervované kapacitní místo ve zvolený den, je vždy v plném rozsahu dle odst. 3.1 písm. a) Smlouvy. Zájem o docházku Rodič projeví v docházkovém systému ŠkolKis žádostí o docházku nejpozději do 9 hod předchozího pracovního dne.

ANO – NE

(dále jen jako „Individual“, nebo „Individuální“, nebo „hlídání“),

3.2. Nad rámec služby péče o dítě v Dětské skupině, jak jsou uvedeny v odst. 3.1 Smlouvy, Rodič Dítěte přihlašuje Další služby:

a) Stravování v rozsahu: celodenní

Pondělí – Úterý – Středa – Čtvrtek - Pátek

b) Premium: ANO / NE

(dále jen „Další služby“)

Využití Dalších služeb je hrazeno nad rámec služby péče o dítě v Dětské skupině, a nejedná se o úhradu nákladů Rodičem za službu péče o dítě v Dětské skupině.

3.3 Provozovatel se zavazuje rezervovat místo v Dětské skupině ve výše sjednaném rozsahu, ke dni nástupu Dítěte. Tento závazek vzniká na základě podpisu Smlouvy s Rodičem a zaplacením plné faktury, která již obsahuje Školné na první měsíc docházky. První fakturu se Rodič zavazuje uhradit ve lhůtě do 5 kalendářních dnů od podpisu této Smlouvy. Plná faktura je nevratná a o tuto částku je jednorázově ponížena první faktura. Nenastoupí-li Dítě ve sjednaný den do Dětské skupiny, je Provozovatel oprávněn započíst plnou fakturu vůči smluvní pokutě stanovené v souladu s čl. 3.4 této Smlouvy. Neuhradí-li

Rodič Rezervační poplatek či první fakturu ve lhůtě splatnosti, tato Smlouva bez dalšího zaniká.

3.4 V případě, že Dítě nemůže nastoupit ve sjednaný den z důvodu nenadálého onemocnění Dítěte, musí Rodič Provozovatele informovat ihned po zjištění nemoci. V případě, že Dítě nemůže nastoupit z důvodu krátkodobé dovolené, domluví se individuálně na pozdějším zahájení docházky. Pokud nenastoupí z jiného důvodu, zavazuje se Rodič uhradit Provozovateli smluvní pokutu ve výši 5000,- Kč. Pro účely této Smlouvy se bude nenastoupení Dítěte do Dětské skupiny považovat za zvlášť závažné porušení Smlouvy, pro které je Provozovatel oprávněn tuto Smlouvu vypovědět s okamžitou účinností.

3.5 Rodič Dítěte je srozuměn a souhlasí s tím, že po dobu trvání dočasné nepřítomnosti Dítěte na Programu může být jeho kapacitní místo v Dětské skupině dočasně uvolněno a obsazeno náhradním jiným dítětem. Dočasnou nepřítomnost Dítěte hlásí Rodič přes elektronický docházkový systém Školkis ihned, jakmile se o nepřítomnosti dozvěděl. Po návratu má Dítě znovu garantované stejné místo.

3.6 Provozovatel a Rodič se dohodli, že Dítě je z Dětské skupiny oprávněn v dohodnutém čase převzít Rodič nebo osoby pouze níže uvedené:

Jméno:
Datum narození:
Adresa trvalého bydliště:

Jméno:
Datum narození:
Adresa trvalého bydliště:

3.7 Pouze výše uvedeným osobám jsou Provozovatel a Pověřené osoby Dětské skupiny oprávněny poskytovat informace týkající se Dítěte. Informace poskytuje Provozovatel a Pověřené osoby Dětské skupiny vždy při osobním, emailovém nebo telefonickém kontaktu po náležitém provedení identifikace osoby informace žádající. Toto ustanovení však Provozovatele nevyjímá z povinnosti informační či oznamovací vůči dotčeným orgánům a institucím.

IV. Práva a povinnosti Provozovatele

4.1 Provozovatel je povinen zajistit služby, podmínky a postupy, k nimž se zavázal v rámci této Smlouvy, a které jsou dále specifikovány ve Všeobecných obchodních podmínkách.

4.2 Stravování je dle této smlouvy zajištěné Provozovatelem. Provozovatel se zavazuje, že bude dodržovat takové dietetické nároky Dítěte, které budou uvedené ve Zdravotním dotazníku Dítěte. Provozovatel prohlašuje, že stravu zajišťuje v souladu s normami pro předškolní stravování v návaznosti na délku pobytu a věk dítěte. Pokud Provozovatel není schopen zajistit stravu odpovídající specifickým potřebám Rodiče, například při dietách, nebo dalších omezeních potvrzených lékařem, je umožněno, aby stravu Dítěti dodával Rodič. V tom případě Provozovatel zajišťuje uchování, případný ohřev a podávání stravy v souladu s požadavky ochrany zdraví dětí s vyloučením možného vzniku alimentárních onemocnění.

4.3 Provozovatel se zavazuje poskytovat Dítěti pravidelný pitný režim spočívající v celodenním přísunu tekutin.

V. Práva a povinnosti Rodiče

5.1 Rodič je povinen bezodkladně písemně nahlásit Provozovateli jakoukoli změnu ve svém telefonním čísle, adrese či jiných ve Smlouvě uvedených údajích a rovněž jakoukoli změnu týkající se zdravotního stavu, změnu v rámci vazby na trh práce, či jiných důležitých okolností týkajících se Dítěte a pobytu Dítěte neprodleně po této změně.

5.2 Rodič je oprávněn předat Dítě k účasti na smluveném Programu v Dětské skupině a na programu zahrnujícím Další služby pouze zdravé, bez evidentních známek nemoci. O případných prvotních příznacích nemoci, alergie či jiné indispozice Dítěte je povinen Rodič Provozovatele, anebo Pověřené osoby neprodleně informovat. V případě, že evidentní známky nemoci se projeví v průběhu pobytu Dítěte na Programu nebo dalších aktivitách, bude Rodič kontaktován Pověřenou osobou se žádostí o okamžitý odvoz Dítěte z Dětské skupiny a Rodič je povinen zajistit odvoz bez zbytečného odkladu po takovém oznámení. V případě, že je nezbytné zajištění zdravotních služeb, tak Pověřená osoba neprodleně tuto službu zajistí.

5.3 Rodič se dále zavazuje jakoukoliv dopředu známou absenci Dítěte hlásit alespoň 7 dní předem prostřednictvím docházkového systému Školkis. Přístup do programu je každému Rodiči individuálně vygenerován a poslán prostřednictvím elektronické pošty na emailovou adresu Rodiče uvedenou v záhlaví Smlouvy. Pokud se naskytne technické či jiné komplikace, je přípustné tuto absenci nahlásit písemně na kontaktní email Provozovatele.

5.4 V případě dopředu neplánované absence se Rodič zavazuje ohlásit nepřítomnost Dítěte neprodleně, jakmile se o situaci dozvěděl a v systému odhlásit i stravu. Způsob odhlášení, lhůty a případné vratky se řídí pravidly dle Organizačního řádu.

5.5 S ohledem na fakt, že Provozovatel se zavázal podporovat udržení kontaktu Rodiče s trhem práce, musí být alespoň jeden rodič dítěte, nebo jeho manžel, partner, registrovaný partner, či druh rodiče, který žije s rodičem ve společné domácnosti:

- a) V základním pracovněprávním vztahu nebo služebním poměru
- b) Osobou samostatně výdělečně činnou, která má povinnost platit zálohy na pojistné na důchodové pojištění a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti
- c) Evidován na úřadu práce v evidenci uchazeče o zaměstnání
- d) Žákem či studentem připravujícím se na povolání v denní formě studia
- e) Osobou, která pečuje o osobu blízkou, která je osobou závislou na pomoci jiné fyzické osoby ve stupni II, III, nebo IV.,

a to po celou dobu poskytování služeb na základě této smlouvy. Za dodržení této podmínky zodpovídá Rodič a v případě změny je povinen doložit nové potvrzení, viz čl. V odst. 5.6. Smlouvy.

Rodič je povinen neprodleně informovat Provozovatele v případě, že nastane jakákoliv změna oproti dodanému potvrzení. V případě, že potvrzení nedokládá rodič, je nutné čestné prohlášení o vztahu mezi rodičem a osobou, která potvrzení dokládá.

5.6 Za účelem splnění povinností uvedených ustanovení čl. V odst. 5.5 této Smlouvy je potřeba doložit nejpozději v den nástupu Dítěte do Dětské skupiny jedno z níže

vyjmenovaných potvrzení. Bez tohoto potvrzení není Dítěti umožněn vstup do Dětské skupiny.

- a) potvrzení zaměstnavatele o existenci pracovněprávního vztahu, nebo pracovní smlouvu, dohodu o pracovní činnosti, nebo dohodu o provedení práce, nebo doklad o existenci služebního poměru, nebo
- b) potvrzení příslušené správy sociálního zabezpečení o tom, že jsou hrazeny odvody na sociální pojištění, nebo čestné prohlášení rodiče, který je OSVČ, o povinnosti platit zálohy na pojistné na důchodové pojištění a příspěvek na státní politiku zam., nebo
- c) doklad o evidenci uchazeče o zaměstnání a měsíčně aktualizované čestné prohlášení uchazeče, že stav trvá, nebo
- d) potvrzení školy o studiu, nebo
- e) doklad prokazující péči o osobu blízkou, která je osobou závislou na pomoci jiné fyzické osoby ve stupni II, III, nebo IV.

5.7 Rodič je povinen nejpozději v den nástupu Dítěte do Dětské skupiny doložit, že dítě absolvovalo veškerá povinná očkování, která stanoví zákon, nebo že je proti nákaze imunní, či že má kontraindikace. Zdravotní dotazník potvrzený lékařem Rodič předloží v originále nejpozději v den nástupu do Dětské skupiny a bez tohoto potvrzení není Dítěti umožněn vstup do Dětské skupiny. Dojde-li ke změně zdravotní způsobilosti dítěte, je rodič povinen doložit nový lékařský posudek do 10 dnů ode dne zániku platnosti původního lékařského posudku.

5.8 Rodič souhlasí s tím, že některé aktivity v průběhu Programu budou probíhat mimo budovu a okolní areál Dětské skupiny a podpisem této Smlouvy svůj souhlas stvrzuje. Seznam aktivit konaných mimo budovu a okolní areál Dětské skupiny bude vždy zveřejněn na nástěnce v Dětské skupině. Nemůže-li se Dítě účastnit kterékoliv aktivity uvedené v seznamu aktivit konaných mimo budovu a okolní areál Dětské skupiny ze závažných důvodů, oznámí tuto skutečnost neprodleně Provozovateli a daná situace se vyřeší individuální domluvou obou Smluvních stran.

5.9 Rodič bere na vědomí, že Provozovatel neručí za osobní věci ponechané v prostorách Dětské skupiny. Po ukončení docházky Dítěte má povinnost vyzvednout osobní věci Dítěte nejpozději do 10 dnů od poslední docházky Dítěte, poté již nebudou osobní věci k předání.

5.10 Stravování o dnech víkendů, případně státních svátků, či dalších specifických dnů (například předem hlášená odstávka jídelny atd.) je zajištěno Rodičem. Rodič je povinen na základě dietetických nároků Dítěte hlídat složení alergenů uvedených v jídelním lístku a upozornit Provozovatele v případě, že je daná strava nevhodná, případně na požádání zajistit stravu vlastní.

VI. Webkamery/Bezpečnostní kamerový systém

6.1 Rodič podpisem této Smlouvy rovněž souhlasí s tím, aby byly výhradně ve společných prostorách Dětské skupiny a venkovních prostorech, které přiléhají k areálu, byly nainstalovány kamery. Rodič výslovně souhlasí s tím, že jeho Dítě bude v areálu společných prostor Dětské skupiny a zahradě nahráváno, avšak tato nahrávka nebude nikam přenášena. Nahrávky budou uchovávány pouze za účelem zajištění bezpečnosti Dítěte a zpětné kontroly průběhu Programu a Dalšíh služeb. Provozovatel se zavazuje, že nahrávky nebudou užity v rozporu s uvedeným účelem a závaznými právními normami.

6.2 Rodič souhlasí s tím, aby provozovatel umisťoval například na facebookové, instagrame, webové stránky Dětské skupiny, Youtube a další v rámci propagace Elánka fotografie z různých akcí a Programů provozovaných Elánkem. Rodič souhlasí s tím, že na výše zmíněných fotografiích může být dítě vyobrazeno. Rodič nebo Dítě nebudou na výše uvedených fotografiích označováni ani jmenováni. Pořizování a zpracovávání osobních údajů podléhá příloze Informací o zpracování osobních údajů v souvislosti s GDPR a Rodič může svůj souhlas kdykoliv odvolat.

VII. Cena a platební podmínky

7.1 Smluvní strany se dohodly, že za služby dle odst. 3.1 písm. a) a b) této Smlouvy (dále jen „Školné“) a za Další služby dle 3.2 písm. a) - c) je Rodič povinen Provozovateli hradit měsíčně částku ve výši stanovené dle platného Ceníku Provozovatele.

7.2 Cena Školného

a) Při obsazení kapacitního místa dítětem ve věku od 6 měsíců do 31. srpna po dosažení 3 let (dále jen „Dítě mladší 3 let“).

Pro Dítě mladší 3 let je od 1.5.2025 dle odst. 3.1 písm. a) nebo b) Smlouvy cena za Školné stanovena Provozovatelem na **5000 Kč** měsíčně.

Dle Zákona 247/2014 Sb. §20a odst. 2 a 3 s účinností od 1.5.2025: „(2)...se stanoví maximální denní úhrada rodiče včetně daně z přidané hodnoty za službu péče o dítě v dětské skupině jako podíl čtyřnásobku měsíční minimální mzdy a koeficientu 261.

(3) ... Při obsazení kapacitního místa v rozsahu do 3 dnů v týdnu může být maximální denní úhrada podle odstavce 2 navýšena o 10 %.“

Maximální úhrada Školného je vypočítána dle rozsahu smluvní docházky a započítává všechny provozní dny dětské skupiny v měsíci včetně státních svátků, či dnů přerušení provozu dle VOP čl. 2 odst. 2.4 a 2.5. S ohledem na výše uvedený způsob stanovení ceny za Školné si Provozovatel vyhrazuje právo Školné jednostranně upravit s účinností od 1. 9. 2025 a dále, maximálně však do výše stanovené Zákonem §20a odst. 2 a 3.

b) Při obsazení kapacitního místa dítětem od 1. září po dosažení 3 let věku (dále jen „Dítě starší 3 let“).

Pro Dítě starší 3 let je od 1.5.2025 dle odst. 3.1 písm. a) a b) je cena za Školné stanovena Provozovatelem na **7500 Kč měsíčně**.

S účinností od 1. 9. 2025 a dále si Provozovatel vyhrazuje právo cenu za Školné následně upravit, navýšit však nejvýše o 10 %.

c) V případě, že úprava výše Školného dle čl. VII odst. 7.2 a) a b) Smlouvy bude provedena v souladu s tímto ustanovením, je Provozovatel povinen oznámit změnu prostřednictvím elektronické pošty na emailovou adresu Rodiče uvedenou v záhlaví Smlouvy a vyvěšením na nástěnku pro Rodiče, a to formou aktualizovaného ceníku nejméně 30 dnů před jejím nabytím účinnosti. Tato změna nevyžaduje uzavření dodatku ke Smlouvě a stává se závaznou pro obě Smluvní strany ke dni její účinnosti.

d) V případě, že je nástup Dítěte v průběhu měsíce, je výše Školného proporcionálně ponížena.

7.3 Pravidelné zájmové aktivity v provozní době Dětské skupiny jsou realizovány jako součást služby péče o dítě v dětské skupině a jsou zahrnuty v konečné ceně za službu dle odst. 3.1 písm. a) a b).

7.4 Mimořádné akce, které podléhají dalším poplatkům ze strany Rodiče (například focení dětí, odborná prohlídka, přespání ve školce atd.) a jsou nad rámec běžné péče, mohou být realizovány se souhlasem rodiče a jsou účtovány v cenách v místě a čase obvyklých. Souhlas rodiče s mimořádnými akcemi nemá vliv na dostupnost služby péče o Dítě sjednané na základě této Smlouvy. Mimořádné akce jsou hlášeny minimálně 5 dní předem formou emailu a zveřejněny v elektronické nástěnce rodiče. Za vyjádření souhlasu Rodiče je pokládáno: vyplnění elektronického dotazníku Rodičem, nebo jeho osobní podpis na listu k dané akci, nebo jeho kladná odpověď na předmětný email, nebo zaplacení dané ceny za konkrétní mimořádnou akci.

7.5 Rodič se zavazuje hradit Školné i Další služby dle 3.2 písm. a) – c) vždy měsíčně předem, a to na základě faktury (daňového dokladu) vystavené mu Provozovatelem se splatností nejpozději do 20. dne měsíce, který předchází měsíci, za nějž je Školné účtováno. Školné a Další služby dle 3.2. písm. b) a c) jsou paušální a nevratné. Další služby dle odst. 3.2 písm. a) je vratné za podmínky řádného odhlášení v elektronickém docházkovém systému. Faktura je Rodiči zasílána e-mailem na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy.

7.6 V případě prodlení s úhradou Školného nebo jakékoliv jiné platby dle této Smlouvy se Rodič zavazuje zaplatit Provozovateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení s platbou.

7.7 Pakliže nedojde k úhradě dlužné částky dle odstavce 7.5. Smlouvy bude Rodič vyzván prostřednictvím elektronické pošty, nebo telefonicky. Pokud nedojde k úhradě dlužné částky ani do 7 dnů po uplynutí lhůty splatnosti, jedná se o zvlášť závažné porušení Smlouvy Rodičem. Provozovatel je v takovém případě oprávněn vypovědět Smlouvu s okamžitou účinností.

7.8 Platební povinnost je Rodičem splněna včas, jestliže bude částka uvedená na příslušné faktuře připsána na účet Provozovatele nejpozději v den splatnosti. Zájemce je povinen uvádět variabilní symbol, který je pro každou platbu uveden na příslušné faktuře.

7.9 Služba péče o dítě v dětské skupině je poskytována s částečnou úhradou Rodiče. Výše úhrady za tuto péči je stanovena na základě skutečných výdajů, přičemž zohledňuje spolufinancování služby. Služba je neziskového charakteru. Provozovatel služby péče o děti v dětské skupině k této Smlouvě, ve znění případných dodatků, příspěvek na provoz dětské skupiny:

čerpá / nečerpá

VIII. Zánik smluvního vztahu

8.1 Tuto Smlouvu lze ukončit v listinné podobě s vlastnoručním podpisem Smluvních stran nebo písemnou formou prostřednictvím elektronické pošty, zaslané mezi e-mailovými adresami uvedenými v záhlaví této Smlouvy.

Smluvní vztah může zaniknout následujícími způsoby:

8.1.1 dohodou Smluvních stran.

8.1.2 výpovědí jedné ze Smluvních stran bez udání důvodu, s výpovědní lhůtou 2 měsíce. Výpovědní lhůta začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé Smluvní straně.

8.1.3 ukončením této Smlouvy výpovědí ze strany Rodiče, která může být s okamžitou účinností (bez měsíční výpovědní doby) za předpokladu, že dojde k závažnému porušení této Smlouvy druhou Smluvní stranou.

- závažným porušením této Smlouvy ze strany Provozovatele je zejména zajištění nekvalifikovaných pověřených osob Provozovatele;
- opakované a závažné porušení hygienických a bezpečnostních předpisů, které ohrožuje zdraví nebo bezpečnost dětí;
- opakované neplnění smluvních povinností vyplývajících z této Smlouvy, pokud na jejich nápravu nebylo ze strany Provozovatele ani po upozornění reagováno a jiné další.

8.1.4 ukončením této Smlouvy výpovědí ze strany Provozovatele, která může být s okamžitou účinností (bez dvouměsíční výpovědní doby) za předpokladu, že dojde k závažnému porušení této Smlouvy druhou Smluvní stranou.

- závažným porušením této Smlouvy ze strany Rodiče je zejména zamlčení či uvedení nepravdivých informací o zdravotním stavu Dítěte, které by mohly ovlivnit jeho bezpečnost nebo zdraví ostatních dětí a personálu (např. vážné alergie, infekční onemocnění, chronická onemocnění vyžadující zvláštní péči);
- opakované projevy agresivního chování Dítěte vůči sobě nebo ostatním dětem či personálu, pokud nedojde ke sjednání nápravy ani po výzvě Provozovatele;
- zamlčení specifických vzdělávacích nebo výchovných potřeb Dítěte, které by mohly ovlivnit jeho začlenění do kolektivu nebo vyžadují zvláštní podporu ze strany pečujících osob;
- neočkování dítěte povinným očkováním, pokud není doložena zákonná výjimka;
- opakované pozdní příchody či pozdní vyzvedávání Dítěte v počtu více než 5x za kalendářní měsíc;
- neuhrazení platby za Školné nebo jiné závazky vůči Provozovateli ve stanoveném termínu ani po upomenutí;
- porušování provozního nebo organizačního řádu dětské skupiny, pokud to opakovaně nebo závažně narušuje její fungování a jiné další.

8.1.5 ukončením této Smlouvy výpovědí Provozovatelem z důvodů stanovených v ustanovení 3.4 a 7.7 této Smlouvy.

IX. Závěrečná ujednání

9.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami, účinnou se stává ke dni 1.5.2025.

9.2 Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od data podpisu oběma Smluvními stranami do data zahájení povinné školní docházky Dítětem, pokud nedojde k dřívějšímu ukončení a zániku smluvního vztahu dle čl. VIII této Smlouvy.

9.3 Smluvní docházka Dítěte do Dětské skupiny, která odpovídá období poskytování služby péče o dítě v dětské skupině, je sjednána na dobu určitou od data uvedeného v ustanovení 3.1 této Smlouvy do data platnosti a účinnosti této Smlouvy dle ustanovení 9.2 této Smlouvy.

9.4 Pokud se jakékoliv ustanovení této Smlouvy stane neplatným nebo nevynutitelným, ať již zčásti, nebo zcela, neovlivní taková neplatnost nebo nevynutitelnost zbývajících ustanovení této Smlouvy. Totéž se uplatní na jakoukoliv mezeru v této Smlouvě. V takovém případě jsou Smluvní strany povinny podniknout kroky k tomu, aby odstranily právní mezeru nebo neplatné či nevymahatelné ustanovení platným ustanovením, které se bude co nejvíce blížit původnímu záměru Stran a hospodářskému účelu Smlouvy.

9.5 Rodič prohlašuje, že se před podpisem této Smlouvy důkladně seznámil, porozuměl a podpisem této Smlouvy vyslovuje svůj souhlas s kompletním zněním Smlouvy i s přílohami ke Smlouvě, kterými jsou Všeobecné obchodní podmínky, Plán výchovy a péče, Provozní řád, Organizační řád a Ceník platnými ke dni podpisu Smlouvy a zavazuje se je dodržovat.

9.6 Provozovatel je oprávněn jednostranně měnit, rozšiřovat a vydávat nové přílohy či dodatky k Všeobecným obchodním podmínkám, Ceníku, Plánu výchovy a péče, Organizačnímu řádu a Provoznímu řádu, s jejichž zněním platným ke dni podpisu Smlouvy se Rodič seznámil, což níže stvrzuje svým podpisem. Změny mohou být provedeny zejména v návaznosti na změny právních předpisů, zavádění nových služeb nebo změny způsobu poskytování služeb. Provozovatel je povinen informovat Rodiče o změně formou oznámení zaslaného na e-mailovou adresu Rodiče uvedenou v záhlaví Smlouvy a současně vyvěšením informace na nástěnku pro Rodiče. Rodič je povinen se s těmito změnami seznámit. V případě, že Rodič se změnami nesouhlasí, má právo odstoupit od Smlouvy o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině do 30 dnů ode dne, kdy byl o změně písemně informován, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak. Za den seznámení se se změnou se považuje den odeslání e-mailu ze strany Provozovatele. Po uplynutí této lhůty nabývá změna účinnosti a má se za to, že Rodič se změnou v celém znění výslovně souhlasí. Rodič také souhlasí s tím, že dodatek k Provoznímu řádu, který umožňuje mimořádné otevření dětské skupiny nad rámec běžných provozních dnů není považován za změnu Provozního řádu.

9.7 Rodič souhlasí s tím, aby Provozovatel v souladu s ustanoveními zákona č. 110/2019 Sb., zákon o zpracování osobních údajů, (který nahradil Zákon č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů) a s Nařízením EU č. 2016/679 (dále jen „GDPR“), zpracovával jeho osobní údaje a osobní údaje Dítěte. Tyto údaje bude Provozovatel zpracovávat za účelem nabízení služeb poskytovaných nebo zprostředkovaných Provozovatelem. Údaje budou přístupny pouze Pověřeným osobám a budou předány pouze v míře nezbytně nutné k provozování objednaných služeb, s čímž Rodič rovněž souhlasí.

9.8 Rodič podpisem této smlouvy prohlašuje, že s obsahem této Smlouvy, včetně jejích příloh, byl seznámen i druhý z rodičů Dítěte (pokud existuje) a s obsahem souhlasí.

9.9 Rodič se podpisem této Smlouvy zavazuje, že po dobu jejího trvání nebude mít Dítě sjednanou souběžnou docházku ve stejných dnech a časech v jiné dětské skupině nebo mateřské škole financované z veřejných zdrojů.

Za souběžnou docházku se nepovažuje:

- individuální vzdělávání dítěte podle školského zákona,

- docházka do zařízení Provozovatele v případě uzavření či přerušení provozu jiného předškolního zařízení (např. uzavření mateřské školy během prázdnin).

9.10 Pokud Rodič sjedná jakoukoliv docházku s jiným poskytovatelem předškolní péče, je povinen bezodkladně a písemně informovat Provozovatele prostřednictvím kontaktního e-mailu. Oznámení musí obsahovat dny a časy docházky v jiném zařízení a důvod využití této péče. V případě, že Rodič tuto povinnost nesplní a dojde k souběžnému čerpání příspěvku na provoz ve dvou zařízeních ve stejný čas, má Provozovatel nárok na smluvní pokutu ve výši odpovídající neoprávněně čerpanému příspěvku. Výše pokuty bude vyčíslena do 3 dnů od zjištění této skutečnosti a Rodič ji musí uhradit do 5 dnů od vystavení faktury. Provozovatel je v takovém případě oprávněn ukončit Smlouvu s okamžitou účinností v souladu s bodem 8.1.4 této Smlouvy.

9.11 Veškeré změny této Smlouvy a samostatné dílčí smlouvy lze činit pouze písemnou formou, a to dodatky podepsanými oběma Smluvními stranami, nebo prostřednictvím elektronické pošty na emailovou adresu Rodiče nebo Provozovatele uvedenou v záhlaví Smlouvy.

9.12 Doručování: veškerá oznámení, žádosti, faktury, dokumenty a jiná komunikace mezi stranami této smlouvy budou doručována jedním z následujících způsobů:

- Osobní doručení do rukou druhé smlouvy strany nebo oprávněného zástupce této strany s vlastnoručním podpisem,
- Doručení poštou na adresu uvedenou ve smlouvě (nebo jinou adresu, kterou strana písemně oznámí druhé straně),
- Doručení prostřednictvím e-mailu na e-mailovou adresu uvedenou ve Smlouvě (pokud není dohodnuto jinak).

Účinnost doručení:

- V případě doručení osobně nebo prostřednictvím kurýrní služby se doručení považuje za účinné okamžikem převzetí dokumentu příjemcem nebo jeho zástupcem.
- V případě doručení poštou se doručení považuje za účinné 3. pracovní den po odeslání zásilky, pokud není prokázáno, že zásilka byla doručena později.
- V případě doručení e-mailem se doručení považuje za účinné okamžikem odeslání e-mailu, pokud není prokázáno, že e-mail nebyl doručen (např. z důvodu plné schránky příjemce).

Změna adresy pro doručování: Každá strana je povinna písemně informovat druhou stranu o změně své doručovací adresy, a to nejpozději 5 pracovních dní před plánovaným datem změny. Pokud změna adresy nebude oznámena včas, bude považováno za platné doručení na původní adresu.

9.13 Tato Smlouva je podepsána ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží po jednom. Smluvní strany se dohodly, že tato Smlouva plně nahrazuje a zrušuje veškeré předchozí smlouvy které byly mezi stranami uzavřeny a které se týkají předmětu této smlouvy. Jakékoliv předchozí ujednání, které je v rozporu s touto smlouvou, pozbývá účinnosti dnem 30.4.2025.

9.14 Obě Smluvní strany této Smlouvy shodně prohlašují, že tato Smlouva byla sepsána dle jejich pravé a svobodné vůle a nebyla uzavřena v tísní, pod jakýmkoliv nátlakem fyzickým či psychickým ani za jinak, pro kteroukoliv ze stran, nevýhodných podmínek.

9.15 Smluvní strany si Smlouvu přečetly, jejímu obsahu porozuměly a souhlasí s ním, což stvrzují svými níže uvedenými podpisy.

9.16 Přílohy zaslané Rodiči prostřednictvím elektronické pošty a vyvěšeny na nástěnce:

- o Všeobecné obchodní podmínky
- o Provozní řád
- o Organizační řád
- o Ceník
- o Plán výchovy a péče

V Bílovicích nad Svitavou, dne

.....
Rodič

.....
Provozovatel